



## **Criteria voor subsidieverlening door de Stichting Oud Burger Mannen- en Vrouwenhuis te Tiel.**

1. De Stichting Oud Burger Mannen- en Vrouwenhuis heeft haar werkgebied in de gehele gemeente Tiel.  
De activiteiten of projecten waarvoor subsidie wordt gevraagd, dienen te passen binnen de statutaire doelstellingen van het Oud Burger Mannen- en Vrouwenhuis.  
Past de activiteit of het project niet of onvoldoende binnen de statutaire doelstellingen, dan volgt afwijzing van het subsidieverzoek.
2. De activiteit of het project waarvoor subsidie wordt gevraagd, dient te zijn gericht op ouderen.
3. Het zwaartepunt van de activiteit of het project dient te zijn ten behoeve van ouderen uit de gemeente Tiel.
4. Indien de aanvrager of de aanvragende instantie de kosten van de activiteit of het project zelf kan dragen, wordt geen subsidie verleend. Bij het gedeeltelijk zelf kunnen dragen van de kosten wordt het subsidie eventueel naar rato toegekend.
5. Als de activiteit of het project leidt tot een financieel voordeel of een batig saldo voor de aanvrager, wordt geen subsidie verleend. Dit geldt ook als een neveneffect van de activiteit of het project leidt tot financieel voordeel voor derden.
7. Aan de verlening van de subsidie kunnen voorwaarden worden verbonden. Een evaluatie(rapportage) van de gesubsidieerde activiteit of het project kan worden opgelegd.

## **Factoren die worden meegewogen bij besluiten tot subsidieverlening**

- a. Om redenen van continuïteit en verantwoording is de aanvrager bij voorkeur een organisatie. In uitzonderingsgevallen kan ook een natuurlijke persoon subsidie aanvragen.
- b. Elk subsidieverzoek wordt op zich beoordeeld. Een eerdere toewijzing voor een gelijksoortige activiteit of project vormt geen precedent voor latere aanvragen.
- c. Eerdere verzoeken van de aanvrager bij het Oud Burger Mannen- en Vrouwenhuis, de daadwerkelijke uitvoering van de activiteiten en projecten waarvoor subsidie in het verleden is toegekend en de wijze van verantwoording, worden in de beoordeling betrokken.
- d. De aanvraag mag geen discutabele of conflictgevoelige activiteit of project betreffen.
- e. De aanvrager moet betrouwbaar zijn en in staat zijn de activiteit of het project goed uit te (doen) voeren.
- f. De activiteit of het project moet in principe binnen een tijdsbestek van één jaar zijn uitgevoerd.
- g. Activiteiten of projecten die behoren tot de normale activiteiten van de aanvragende organisatie komen in principe niet voor subsidie in aanmerking.

h. Aanvrager noemt het Oud Burger Mannen- en Vrouwenhuis in zijn PR en communicatie over de gesubsidieerde activiteit of project. Aanvrager stemt ermee in dat het Oud Burger Mannen- en Vrouwenhuis de gesubsidieerde activiteit of project gebruikt voor haar eigen publiciteit.

i. Activiteiten of projecten die zijn gericht op een bredere doelgroep dan ouderen zijn op voorhand niet uitgesloten van subsidie. Bij honorering van de aanvraag vindt dan subsidiëring plaats naar rato van het aantal deelnemende ouderen uit de gemeente Tiel.

k. Activiteiten of projecten die door ouderen zelf worden georganiseerd en/of worden uitgevoerd (zelfwerkzaamheid) verdienen de voorkeur en scoren hoger bij de beoordeling.

l. Activerende en participatieve activiteiten of projecten scoren naarmate deze bestanddelen meer voorkomen hoger bij de beoordeling.

m. Activiteiten of projecten met een consumptief (eten, drinken consumpties) karakter komen niet voor subsidie in aanmerking, behalve als deze daarnaast een ander door het college van regenten in aanmerking genomen doel dienen. (bijvoorbeeld een "open tafel" voor contacten tussen ouderen en voorkoming van eenzaamheid).

## **Procedure**

Het subsidieverzoek moet schriftelijk door middel van het daarvoor bestemd aanvraagformulier voor subsidies worden aangevraagd bij:

Het College van Regenten van de Stichting Oud Burger Mannen- en Vrouwenhuis  
p/a Dr. Schaepmanstraat 30  
4001 CW Tiel

Vastgesteld door het College van Regenten van de Stichting Oud Burger Mannen- en Vrouwenhuis op 20 oktober 2015

F.A. van Es, voorzitter

G.Th. van Wel, secretaris / penningmeester